Załącznik nr 2

do *Porozumienia w sprawie organizacji*

*praktyki zawodowej dla studentów* US

**PROGRAM PRAKTYKI ZAWODOWEJ STUDENTÓW**

**Uniwersytetu Szczecińskiego**

**Z kierunku *familiologia* (studia pierwszego stopnia)**

1. Miejsce odbywania praktyki zawodowej ……………………………………………………… …………………………………………………………………………………………………...
2. Liczba godzin praktyk – 60.

Obowiązkowa praktyka jest przewidziana w trzecim roku studiów. Ze względu na możliwość realizowania praktyki w różnych placówkach pracujących z rodziną i na rzecz rodziny nie musi mieć ona charakteru ciągłego, lecz może być realizowana w okresie trwania semestru zimowego i letniego. Zaliczenie (na ocenę) odbytej praktyki przez naukowego opiekuna praktyk następuje po zakończeniu zajęć dydaktycznych semestru letniego.

1. Opiekun zakładowy ustala plan zajęć według wzoru przekazanego przez Uniwersytet.
2. Treści programowe praktyki:

1/ dokumentowania problemów klientów z obszaru działań asystenta rodziny oraz innych placówek pracujących z rodziną i na rzecz rodziny;

2/ poznania struktur funkcjonowania placówek pracujących z rodziną i na rzecz rodziny;

3/ poznania szczególnych zagadnień i problemów występujących w placówkach służących rodzinie i pracy asystenta rodziny;

4/ poznania pracy placówek pracujących z rodziną i na rzecz rodziny;

5/ poznania narzędzi służących diagnozowaniu problemów z obszaru pracy asystenta rodziny oraz klientów placówek pracujących z rodziną i na rzecz rodziny;

6/ zapoznania się z doborem osób, ich predyspozycjami osobowościowymi, kwalifikacjami, doskonaleniem i samodoskonaleniem zawodowym, wymaganym do wykonywania zawodu asystenta rodziny;

7/ planowania, obserwacji i dokumentowania zajęć;

8/ szczegółowej analizy metodycznej hospitowanych działań prowadzonych przez asystenta rodziny lub innego pracownika placówki zajmującego się problemami rodziny – opiekuna praktyk (temat, cele działań, sposób realizacji poszczególnych faz działań, porównanie założeń z efektami działań, pomoce i materiały wykorzystane do prowadzenia działań, itp.); omówienia wniosków z opiekunem praktyk;

9/ asystowania opiekunowi praktyk, realizowania zadań wspólnie z opiekunem praktyk, samodzielnego realizowania wskazanych przez opiekuna praktyk zadań – w przypadkach, kiedy jest to możliwe;

10/ analizy pracy asystenta rodziny oraz innych pracowników placówek pracujących z rodziną i na rzecz rodziny;

11/ analizy własnej pracy i jej efektów (ewaluacja);

12/ współpracy z organizacjami i innymi instytucjami pracującymi z rodziną i na rzecz rodziny.

1. Po zakończeniu praktyki (zakładowy opiekun praktyk) potwierdza fakt odbycia praktyki przez studenta według wzoru przekazanego przez Uniwersytet.